



ISTITUTO COMPRENSIVO MURO LECCESE

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado

tel. 0836/341064 – Via Martiri d'Otranto, – 73036 MURO LECCESE (LE)

e-mail: leic81300l@istruzione.it – leic81300l@pec.istruzione.it – www.comprensivomuro.edu.it

Codice Meccanografico: LEIC81300L - Codice Fiscale: 92012610751 - Codice Univoco Ufficio: UF1W4

MURO LECCESE PROTOCOLLO (VEDI SEGNAURA)

**A TUTTO IL PERSONALE DELL'I.C. DI MURO LECCESE
A TUTTO IL PERSONALE DELLE SCUOLE DELLA PROVINCIA DI LECCE
ALL'UST LECCE
ALL'USR PUGLIA
AGLI ATTI
ALL'ALBO
AL SITO WEB - ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 5 COMPONENTI PER LA COSTITUZIONE DELLA "COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO (GRUPPO DI LAVORO - TEAM)", TRA IL PERSONALE INTERNO ALL'I.C. DI MURO LECCESE.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-37471 TITOLO DI PROGETTO "Navigare con successo verso la transizione digitale" CUP: H64D23003740006

EDIZIONE COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

Codice avviso M4C1I2.1-2023-1222

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi».

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6.

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis.

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla Legge 14 febbraio 2003, n. 30*».

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*».

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*».

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*».

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*».

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter.

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1.

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*».

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5.

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6.

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*».

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12

febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2.

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza».

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*».

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»).

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*».

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il CCNL del comparto Scuola del 18 gennaio 2024.

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*».

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*».

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*».

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea.

VISTO il decreto ministeriale n. 66 del 12.04.2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, con il quale sono stati assegnati all'Istituto Comprensivo di Muro Leccese € 37.078,42 (euro trentasettemilasettantotto,42);

VISTA la nota MIM prot.n.0141549 del 07/12/2024 PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale Scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) ISTRUZIONI OPERATIVE che detta le indicazioni sulle modalità di attuazione e di rendicontazione del progetto nonché di assunzione in bilancio delle relative risorse;

VISTA la proposta progettuale dell'Istituto Comprensivo di Muro Leccese, inoltrata in piattaforma FUTURA il 22/02/2024 codice inoltro 37471.0, relativa alla realizzazione di n.3 percorsi di formazione sulla transizione digitale, n.3 laboratori di formazione sul campo e una edizione di buone pratiche per l'apprendimento per un totale richiesto € € 37.078,42;

VISTO l'accordo di concessione prot.n.0031625 del 28/02/2024 tra il MIM e l'Istituto Comprensivo di Muro Leccese sottoscritto dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di Missione per il PNRR, rilasciato in piattaforma FUTURA;

CONSIDERATO che il suddetto accordo di concessione autorizza l'Istituto Comprensivo di Muro Leccese all'avvio delle attività relative al progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37471 "Navigare con successo verso la transizione digitale" e ad un impegno massimo di spesa di € 37.078,42;

VISTE la delibera n.29 del Collegio dei docenti del 13/12/2023 e la delibera n.26 del Consiglio di Istituto del 13/12/2023 di approvazione del PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);

VISTE le delibere del Collegio docenti n.34 del 05/02/2024 e n.34 del 05/02/2024 del Consiglio di Istituto relative ai criteri di selezione delle figure da impiegare per la realizzazione del progetto PNRR **M4C1I2.1-2023-1222-P-37471** TITOLO ""**Navigare con successo verso la transizione digitale**;

VISTO il proprio decreto di assunzione in bilancio prot.n.2351 del 16/05/2024 delle risorse relative al progetto **M4C1I2.1-2023-1222-P-37471** TITOLO ""**Navigare con successo verso la transizione digitale**";

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2023/2024;

VISTA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 35 del 05/02/2024;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti.

CONSIDERATO che la proposta progettuale dell'Istituto Comprensivo di Muro Leccese prevede tra gli altri percorsi formativi l'attivazione di un gruppo di lavoro, costituito da formatori tutor interni all'istituto scolastico, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, l'apprendimento tra pari, lo sviluppo professionale continuo;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le seguenti figure professionali da impiegare nel gruppo di lavoro **COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO**:

- n.5 unità di tutor formatore interno, di cui n.3 per la scuola sec. di I grado, n.1 per la scuola primaria, n.1 per la scuola dell'infanzia;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto

finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

RICONOSCIUTA la necessità di provvedere in merito.

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la DSGA Silvia FIORENTINO ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTA la determina dirigenziale prot.n.5225 del 18/11/2024 di avvio della procedura di selezione dei tutor/esperti da impiegare nelle attività previste dal progetto "Navigare con successo verso la transizione digitale" – Codice Progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-37471.

tutto ciò premesso che fa parte integrante del presente provvedimento

**EMANA
 IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO INTERNO**

per la selezione e il reclutamento di n.5 FORMATORI TUTOR da impiegare nel GRUPPO DI LAVORO previsto nell'ambito del Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), tra il personale interno all'I.C. di Muro Leccese.

CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-37471 TITOLO DI PROGETTO "Navigare con successo verso la transizione digitale" CUP: H64D23003740006

Candidati interni all'Istituto comprensivo di Muro Leccese.

PNRR 2.1		n° max. figure richieste	Obiettivo	Unità di costo standard	MAX ORE e Tempistiche svolgimento incarichi
COMUNITA' DI BUONE PRATICHE (GRUPPO DI LAVORO)	TUTOR FORMATORI INTERNI	5 (di cui n.3 per la scuola sec. di I grado, n.1 scuola primaria, n.1 scuola infanzia)	REALIZZAZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO per la promozione, la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle	Incarico retribuito secondo UCS (unità di costo standard) € 34,00/h lordo stato, comprensivi di ogni onere a carico del dipendente e dello	Max 127 ore totali nell'anno scolastico 2024-2025 entro il 30/09/2025



			strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, l'apprendimento tra pari, lo sviluppo professionale continuo	Stato, come da indicazioni del MIM	
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	--

ART. 1 DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali **docenti interni al comprensivo di Muro Leccese**, a tempo determinato e indeterminato, a seconda dei requisiti previsti per i vari profili come dal presente avviso, disponibili e la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR - Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per collaborare con gli uffici di segreteria all'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Art. 2 - COMPITI e FUNZIONI

TUTOR FORMATORE

Il componente del Team: o Effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento (N.B.: effettuata da unica figura professionale individuata dal D.S. in base all'esperienza professionale pregressa); o Inserisce sulla piattaforma "Futura PNRR" il progetto esecutivo e la sua attuazione; o Promuove il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);

Mappatura	<ul style="list-style-type: none"> → Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura; → Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
Analisi bisogni	<ul style="list-style-type: none"> → dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
Progettazione	<ul style="list-style-type: none"> → Individuare le aree tematiche dei percorsi; → Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità; → Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;
Coordinamento	<ul style="list-style-type: none"> → Distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti;



	<ul style="list-style-type: none">→ Effettua la co-progettazione degli interventi e individua le azioni per l'attuazione dell'Investimento definendo gli obiettivi intermedi e finali e individuando gli strumenti di misurazione del raggiungimento (N.B.: effettuata da unica figura professionale individuata dal D.S. in base all'esperienza professionale pregressa);
Supporto attuazione	<ul style="list-style-type: none">→ Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta;→ Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti;
Alimentazione Piattaforme	<ul style="list-style-type: none">→ Caricare i percorsi in piattaforma didattica;→ Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;→ Controllare l'avanzamento dei percorsi;→ Alimentare la piattaforma di avanzamento;→ Caricare gli indicatori periodici;
Monitoraggio finalizzato a misurare	<ul style="list-style-type: none">→ il grado di avanzamento delle azioni di progetto;→ il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma indicato per ciascuna scuola attuatrice;→ il grado di realizzazione degli interventi.

ART. 3 TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

Le attività si svolgeranno nell'ambito delle azioni previste in relazione agli obiettivi del DM 66/23.

I formatori tutor, impiegati nell'ambito del GRUPPO DI LAVORO dovranno lavorare in team e realizzare quanto di loro competenza al di fuori dell'orario di effettivo servizio.

Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA. Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari

- TUTOR: € 34,00/h onnicomprensivi di ogni onere a carico del dipendente e dello stato, fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso.

ART. 4 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire:

1. istanza in carta semplice utilizzando il MODELLO DI CANDIDATURA di proprio interesse, che contiene la scheda di autovalutazione.

Il MODELLO DI CANDIDATURA è contenuto nell'allegato A).

Le istanze devono essere corredate da copia di documento di riconoscimento. Gli allegati di cui sopra sono parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritte.
3. dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e con pagine numerate e sottoscritte deprivato dei dati sensibili (residenza, numero di telefono, mail, codice fiscale, data e luogo di nascita).
4. Documento di identità.

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica: leic81300l@istruzione.it o consegna brevi manu agli uffici di segreteria utilizzando il MODELLO di cui sopra ed allegando il proprio curriculum vitae, obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, entro e non oltre le **ore 14.00 di LUNED' 25 NOVEMBRE 2024**.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattamenti e/o disguidi circa la ricezione delle domande. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse

per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

ART. 5 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

La Commissione, entro 3 giorni, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.

Verrà redatta la graduatoria di merito soltanto nel caso in cui pervengano a questa amministrazione più richieste relative allo stesso profilo richiesto.

ART. 6 VALUTAZIONE DEI TITOLI E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 3 (tre) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

GRUPPO DI LAVORO

COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

Tabella valutazione titoli: TUTOR FORMATORE INTERNO

TITOLI DI ACCESSO: INSEGNANTE DI SCUOLA DELL'INFANZIA/PRIMARIA/SEC. DI I GRADO	PUNTEGGIO
TITOLI CULTURALI	
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	
110 e Lode	10
Da 101 a 110	8
Da 90 a 100	6
Fino a 89	5
Ulteriore laurea, Dottorato di ricerca, Master (4 per ogni titolo, massimo 2 titoli, max. 8 pt.)	max 8
Diploma (si dimezzano per difetto i punteggi su scala 110 previsti per la laurea)	
Laurea Primo Livello	4



TITOLI DI SERVIZIO	
Anni di insegnamento 0,5 punti per ogni anno di insegnamento	Max 15
ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO	
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, Bandi CARITRO, Bandi Regione TAA, ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 3 esperienze, max. 9 pt)	max 9
Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) <ul style="list-style-type: none"> ● Funzione Strumentale ambito ricerca - sperimentazione - innovazione didattica; ● Animatore Digitale; ● Coordinatore di dipartimento disciplinare ● Collaboratore del Dirigente ● Referente di Istituto (5 punti per ogni annualità; possono essere conteggiate più funzioni)	Max 25
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEAM (Science, Technology, Humanities, Engineering, Arts, Mathematics) (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, max. 10 pt)	max 10
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazione DIGITALI di competenze permanenti <ul style="list-style-type: none"> ● 3 punti per ognuna, max. 9 punti 	max 9

ART. 7 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile;

ART. 8 TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Il Data Protection Officer (D.P.O.) – Responsabile del Trattamento dei dati personali è l'avvocato Alfredo SOLARINO, PEC- alfredo.solarino@pecordineavvocatipisa.it.

ART. 9 PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area all'indirizzo www.comprensivomuro.edu.it.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.